

Field no. 1 - Legal Business Name - The legally registered name of the company indicated on attached supporting proof of ownership documents.

Field no. 4 - The complete address where the company head office is physically located, including postal/zip code.

Field no. 5 - Mailing Address - This address will be used for all correspondence related to the application.

Field no. 6 - Name and title of Company Contact - The contact person for enquiries related to this application. Please note, the contact person is to be an employee of the business, not an agent.

Field no. 10 - Client ownership type - Provide proof of ownership type (English or French). A photocopy of documentation may include; Articles of incorporation, business registration document, or documents notarized by a province or state. If the company is a sole proprietorship, a photocopy of government issued photo identification of the proprietor is required.

Field no. 11 - Business Number (BN) - A 15 character identifier assigned by Canada Revenue Agency (e.g. 123456789RM0001). For additional information see: web- site: <http://www.cra-arc.gc.ca/E/pub/tg/rc2/>

Field no. 14 - Shared Secret Access Code Request - The purpose of a "Shared-Secret" access code is to provide an initial access code in order to access the e-Manifest portal registration process.

Field no. 15 - Authorized officer - An authorized officer who represents the company with legal signing authority. Authorized officers include: Chief Executive Officer (CEO), Chief Financial Officer (CFO), President, Vice President, Owner, Partner or Director.

Field no. 16 - Third Party Consent - Complete only if you wish to nominate a 3rd party representative to act on behalf of the applicant in all matters concerning the application. If named, the address and contact information for the 3rd party should be indicated.

Please note:

It is required that you are ACI compliant prior to completing this application. Once an ACI profile is created, you will be eligible to apply for a non-bonded freight forwarder code. For additional information see Web Site : www.cbsa-asfc.gc.ca/eservices/menu-eng.html

Contact Information :

Canada Border Services Agency
Assessment and Licensing Division
150 Isabella Street, 10th floor,
Ottawa, ON K1A 0L8
Attention : Registration Unit
e-Mail: carrier-cargo@cbsa-asfc.gc.ca
Fax : 613-957-9717
Telephone : 866-749-6623
Website :
<http://www.cbsa-asfc.gc.ca/services/carrier-transporteur/menu-eng.html>

Case 1 - Dénomination sociale - Le nom légalement enregistré de la société tel qu'il figure sur les documents présentés.

Case 4 - Adresse complète où le bureau central est physiquement localisé, y compris le code postal/zip code.

Case 5 - Adresse postale et code postal- Cette adresse sera utilisée pour toute correspondance concernant la demande".

Case 6 - Nom et titre de la ou des personne(s)-ressource(s)- la ou les personnes-ressources avec qui communiquer pour obtenir des renseignements concernant cette application. Veuillez noter que la personne-ressource doit être un employé de l'entreprise et non un agent.

Case 10 - Type de propriété du client - Veuillez fournir une preuve de la forme légale du client (français ou anglais). Une photocopie de la documentation peut inclure des articles d'incorporation, l'enregistrement de votre entreprise, ou des documents notariés par la province ou l'état. Si la compagnie est une entreprise individuelle (propriétaire unique), une photocopie d'une pièce d'identité valide avec photo, délivrée par le gouvernement, doit être fournie.

Case 11 - Numéro d'entreprise - Le numéro d'entreprise (NE) identifiant votre compagnie se compose de 15 chiffres désignant le compte de l'Agence du revenu du Canada. (Par exemple, 123456789RM0001). Pour informations supplémentaires consulter le site web: <http://www.cra-arc.gc.ca/F/pub/tg/rc2/>

Case 14 - L'objectif d'un code d'accès de " secret partagé " est de fournir un code d'accès initial afin de lancer le processus d'inscription au portail du Manifeste électronique.

Case 15 - Cadre autorisé - Le signataire doit être titulaire d'un poste parmi les suivants: Président-directeur général (PDG), vice-président, directeur financier (anglais CFO), président, propriétaire, partenaire, directeur, ou une personne de l'entreprise qui possède l'autorité et le pouvoir de représenter et engager légalement l'entreprise à un contrat écrit.

Case 16 - Consentement d'un tiers - À ne remplir que si vous voulez nommer un représentant de tierce partie pour agir au nom d'un demandeur dans toutes les questions liées à la demande.

Veillez noter :

Qu'il est requis d'être conforme à l'IPEC avant de procéder avec l'application. Dès qu'un profile IPEC est créer, votre société sera éligible pour appliquer pour un code de transitaire de fret non-cautionné. Pour plus d'information, veuillez consulter le Site Web : www.cbsa-asfc.gc.ca/eservices/menu-fra.html

Coordonnées :

Agence des services frontaliers du Canada
Division des cotisations et des agréments
150, rue Isabella, 10^e étage
Ottawa, ON K1A 0L8
Attention : Registration Unit
Courriel: carrier-cargo@cbsa-asfc.gc.ca
Télécopieur : 613-957-9717
Téléphone : 866-749-6623
Site Web:
<http://www.cbsa-asfc.gc.ca/services/carrier-transporteur/menu-fra.html>